



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №34
Т.Г. Личман
Приказ № 2 от 09.01.2023 г.

План мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ №34 г. Азова

	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Разработка, переработка и утверждение порядка эвакуации воспитанников и персонала МБДОУ №34 г. Азова при угрозе или возникновении террористического акта.	Заведующий	ежегодно, август
2	Разработка планов эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте	Заведующий	ежегодно, август
3	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и организацию взаимодействия с органами безопасности.	Заведующий	ежегодно, август
4	Корректировка планов взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	Заведующий	По мере необходимости
Работа по защите объекта			
5	Проверка здания и территории МБДОУ №34 г. Азова на предмет выявления потенциальных нарушителей пропускного режима.	Заместитель заведующего по АХЧ, воспитатели групп	ежедневно
6	Проверка здания и территории МБДОУ №34 г. Азова на предмет исключения посторонних лиц и нахождения транспортных средств, исключения бесконтрольного пребывания.	Заместитель заведующего по АХЧ, воспитатели групп	ежедневно
7	Проверка средств связи для вызова служб экстренного реагирования.	Заместитель заведующего по АХЧ	ежедневно
8	Обеспечения пропускного и внутри объектового режима	Заместитель заведующего	ежедневно

		по АХЧ	
9	Проверка состояния инженерно-технических средств и систем охраны	Заместитель заведующего по АХЧ	1 раз в месяц
10	Обучения персонала МБДОУ №34 г. Азова способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта.	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	2 раза в год
11	Обучения персонала МБДОУ №34 г. Азова организации эвакуации воспитанников и иных находящихся лиц.	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	2 раза в год
12	Проверка технической возможности эвакуации из здания МБДОУ №34 г. Азова	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	1 раз в месяц
13	Проведение тренировок по безопасной и своевременной эвакуации персонала и воспитанников МБДОУ №34 г. Азова	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	2 раза в год
14	Проведение инструктажей по действиям персонала в случае угрозы или возникновения террористического акта	Старший воспитатель	2 раза в год
15	Осуществление информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Старший воспитатель	ежедневно
16	Обновление наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий персонала, воспитанников и иных лиц, находящихся, при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов служб экстренного реагирования	Старший воспитатель	По мере необходимости
17	Обеспечение архивирования и хранения данных системы видеонаблюдения в течение одного месяца.	Заведующий	Ежемесячно